

Bachelor

Plus qu'un diplôme,
une expérience.

Responsable

Ressources Humaines*

Titre RNCP de niveau II

* titre certifié de « Responsable des Ressources Humaines » enregistré au RNCP au niveau II, sous l'autorité de l'EIMP (Fiche 16056 – code 315m publié au JO du 7 juin 2016).

Le programme de formation permet à ses titulaires de devenir des généralistes dans les activités majeures de la fonction Ressources Humaines tout en bénéficiant d'une spécialisation dans les problématiques Emploi/Formation/Compétences.

Le cursus est sanctionné par le titre certifié de « Responsable des Ressources Humaines » enregistré au RNCP au niveau II, sous l'autorité de l'EIMP (Fiche 16056 – code 315m publiée au JO du 7 juin 2016).

Débouchés professionnels

Ils peuvent accéder aux emplois suivants :

Chargé de l'emploi et des compétences, Responsable emploi et formation, Responsable de la gestion de l'emploi et des carrières, Chargé des compétences et de la mobilité professionnelle, Chargé du développement des ressources humaines, Chef de projet Emploi-Compétences, Chargé de mission RH, Responsable formation recrutement, Consultant ou conseiller en gestion des carrières, Adjoint au DRH, Adjoint au responsable formation, Responsable de la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences.



Votre

profil

- ▶ Sens du travail en équipe ▶ Sens de l'organisation ▶ Rigueur ▶ Capacité d'écoute et d'analyse ▶ Dynamisme et prise d'initiative ▶ Aisance relationnelle et adaptabilité

Des compétences

- Analyser les besoins en compétence
- Recruter
- Préconiser des solutions de développement des compétences
- Piloter des projets
- Coordonner et évaluer des projets
- Suivi et développement de l'activité

● Synopsis du programme

Bloc 1 / Comprendre la fonction RH et savoir utiliser ses principaux outils

Définition de la fonction RH, droit du travail et relations sociales, rémunération...

Bloc 2 / Appréhender la fonction formation, ses rôles et missions

Bloc 3 / Mise en œuvre des dispositifs au service de l'anticipation, du transfert et de la reconnaissance des compétences

Notion de compétence, mise en œuvre et impacts de la GPEC dans l'entreprise, suivi des carrières et transfert de savoirs...

Bloc 4 / Appréhender les leviers managériaux

Principe de management, Motivation et performance, Talent management et leadership, Impact motivation, Management interculturel, Gouvernance, RSE...

Bloc 5 / Conduite de projets, audit

Conduite de projet, Audit, diagnostic, évaluation, Formalisation de rapport professionnel, Expression écrite et orale, Technique d'entretien...

Bloc 6 / Acquérir les fondamentaux linguistiques en anglais

Capacités visées

Les capacités attestées par ce titre intègrent des connaissances liées à des savoir-faire spécifiques dans deux grands domaines.

Domaine professionnel

Les titulaires de la certification sont capables de :

- Analyser les besoins et organiser le suivi en formation, recrutement, mobilité et reclassement
- Réaliser et faire évoluer les processus, méthodes et documents nécessaires à la gestion du personnel
- Maîtriser les procédures budgétaires de l'entreprise en matière de formation, recrutement et gestion des RH
- Préconiser la mise en œuvre d'un SIRH ou de tout outil RH
- Mettre en œuvre et développer des outils de validation et de reconnaissance des compétences
- Préconiser des évolutions de plans de développement des

compétences : GPEC, mobilité, formation

- Mettre en œuvre les outils nécessaires à la gestion des compétences
- Mettre en œuvre une politique de gestion des talents et des potentiels

Domaine transversal

Les titulaires de la certification sont capables de :

- Communiquer, recueillir et analyser des informations
- Présenter un travail par écrit et soutenir un projet
- Travailler en équipe
- Définir des actions collectives
- Organiser et planifier un projet
- Mettre en œuvre des projets innovants
- Avoir une approche durable de la gestion des hommes

Conditions d'admission

La formation est ouverte aux candidats titulaires d'un bac+2 minimum dans les fonctions administratives ou commerciales de l'entreprise. (Ex. BTS AG, AM...)

La sélection se fait sur étude du dossier de candidature et entretien individuel de motivation.

Fiche RNCP



ADMTC



FDM Groupe
7 avenue José Nobre
ZI Ecopolis Sud
13500 Martigues

@ contact@fdm-consultants.fr
☎ 04 42 43 61 38