

Bachelor

Plus qu'un diplôme,
une expérience.

Chargé de Développement des

Ressources Humaines

Titre RNCP - niveau 6
BAC +3

● Objectifs de formation

Le programme de formation permet à ses titulaires de devenir des généralistes dans les activités majeures de la fonction Ressources Humaines tout en bénéficiant d'une spécialisation dans les problématiques Emploi/Formation/Compétences.

Le cursus est sanctionné par le titre certifié de « Chargé de Développement des Ressources Humaines » enregistré au RNCP Fiche 34729 au niveau 6, sous l'autorité de I.S.C.G. (Code NSF 315 – publiée au JO du 26 juin 2020).

Débouchés professionnels

Chargé de l'emploi et des compétences, Responsable emploi et formation, Responsable de la gestion de l'emploi et des carrières, Chargé des compétences et de la mobilité professionnelle, Chargé du développement des ressources humaines, Chef de projet Emploi-Compétences, Chargé de mission RH, Responsable formation recrutement, Consultant ou conseiller en gestion des carrières, Adjoint au DRH, Adjoint au responsable formation, Responsable de la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences.



**Votre
profil**

- ▶ Sens du travail en équipe ▶ Sens de l'organisation
- ▶ Rigueur ▶ Capacité d'écoute et d'analyse
- ▶ Dynamisme et prise d'initiative
- ▶ Aisance relationnelle et adaptabilité

Des compétences

- Analyser les besoins en compétence
- Recruter
- Préconiser des solutions de développement des compétences
- Piloter des projets
- Coordonner et évaluer des projets
- Suivi et développement de l'activité

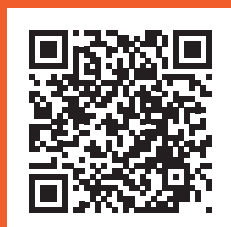
● Référentiel d'examen

ÉPREUVES BLOC 1		FORME	DURÉE
C1.1	Cas pratique Problématique Droit Social	Écrit individuel	4H
C1.2	Élaborer un processus administratif de gestion RH	Dossier écrit individuel	Préparation sur plusieurs mois
C1.3	Cas pratique Mise en œuvre d'un SIRH	Dossier écrit en groupe Oral individuel	Préparation sur plusieurs mois 20 minutes Q/R
C1.4	Cas pratique Production de documents de paie	Écrit individuel	2H
CC	Déclarations sociale/fiscales Les IRP	Contrôle continu	CCF
ÉPREUVES BLOC 2		FORME	DURÉE
C2.1	Cas pratique Initier une campagne de recrutement	Écrit en groupe	8H
C2.2	Diagnostiquer et préparer un plan d'actions GPEC	Dossier écrit individuel	Préparation sur plusieurs mois
C2.3	Cas pratique Happiness Manager	Écrit individuel	2H
C2.4	Jeu de rôles Préparation/Conduite négociation CSE	Oral individuel	15 minutes
CC	Le dialogue participatif et collaboratif - La gestion des conflits	Contrôle continu	CCF
ÉPREUVES BLOC 3		FORME	DURÉE
C3.1	Piloter un Projet RH (Business Game)	Dossier écrit en groupe Oral individuel	5 jours 20 minutes
C3.2	Cas pratique Préparer l'intégration du Digital	Dossier écrit en groupe Oral en groupe + individuel	Préparation sur plusieurs mois 30 minutes
CC	Indicateurs de performance du digital Outils de communication et de négociation	Contrôle continu	CCF
BLOC 1, 2 ET 3		GRAND ORAL	1H20

Conditions d'admission

Être titulaire d'un diplôme BAC+2 types BTS ou DUT, ou d'une certification professionnelle enregistrée au niveau 5 du RNCP.
La sélection se fait sur étude du dossier de candidature, test et entretien individuel de motivation.

Fiche RNCP



FDM Groupe
7 avenue José Nobre
ZI Ecopolis Sud
13500 Martigues

@ contact@fdm-businessschool.fr
☎ 04 42 43 61 38